SLOVENSKO
OGRODJE
KVALIFIKACIJ

Arhivirano

Skladiščnik/skladiščnica v logistiki

Izbrane kvalifikacije

Ime kvalifikacije	Skladiščnik/skladiščnica v logistiki
Tip kvalifikacije	Nacionalna poklicna kvalifikacija, SOK raven 5
Vrsta kvalifikacije	Poklicna kvalifikacija
Vstopni pogoji	• Srednja poklicna izobrazba.
ISCED področje	ISCED področje Poslovne in upravne vede, pravo
ISCED podpodročje	isced podpodročje prodaja (trgovina) na debelo in drobno
Raven kvalifikacije	SOK 5 EOK 4

Učni izidi

Kandidat:

- načrtuje in organizira lastno delo in delo drugih,
- racionalno porablja energijo, material in čas,
- prevzame in uskladišči blago,
- pripravi blago za oddajo in opremlja blago,
- skladišči neustrezno in odpisano blago ter vračila s trga,

- opravlja permanentno inventuro v skladišču,
- kontrolira kvaliteto in kvantiteto dela v skladu z normativi in drugimi predpisi,
- odčitava in vpisuje podatke posebnega blaga v različne evidence,
- komunicira z vodstvom, s sodelavci in strankami,
- uporablja računalniško opremo in programska orodja,
- varuje zdravje in okolje.

Ocenjevalci

Preverjanje in ocenjevanje izvajajo komisije za preverjanje in potrjevanje NPK, ki jih imenuje Državni izpitni center (RIC). Člani komisije morajo imeti licenco RIC. Najdemo jih tukaj .

Ocenjevanje in zaključevanje

POTRJEVANJE
V postopku svetovanja kandidat pripravi osebno zbirno mapo, ki jo komisija ovrednoti in prizna vsebine kataloga delno ali v celoti. Če komisija ne more priznati vseh vsebin kataloga, kandidatu določi naloge za preverjanje.
NAČIN PREVERJANJA
Pisno preverjanje ter praktično preverjanje z ustnim zagovorom.

Napredovanje

Kratek opis

Storitev skladiščnika je pravočasen, pravilen in varen prevzem blaga, njegovo skladiščenje in oddaja v proizvodnjo ali nadaljnjo prodajo.

Kaj delavec običajno dela

Skladiščnik prevzema, hrani in izdaja različno blago v skladišče ali iz njega. Ko pride pošiljka v skladišče, jo prevzame in preveri, ali se količina ujema s količinami, napisanimi na spremnih dokumentih. To naredi s štetjem, tehtanjem in merjenjem. Šele nato podpiše spremne dokumente in potrdi prejem blaga. Če se količine ne ujemajo, napiše reklamacijski zapisnik. Blago nato prepelje na določen prostor v skladišču in ga ustrezno označi. Zatem s pomočjo evidenčnih kartic ali računalnika zabeleži prispele količine blaga, ki so osnova za stanje zalog in plačilo prispelega blaga dobavitelju. Pri prevzemu sodeluje s službo kakovosti, ki blago preveri. Med skladiščenjem blago redno kontrolira in ravna kot dober gospodar.

O vsem blagu in artiklih vodi natančno evidenco in redno preverja stanje zalog. Po potrebi o tem obvešča nabavno in prodajno službo. Odgovoren je tudi za kakovost skladiščenja in pri tem ravna tako, da izdaja

najprej tisto blago, ki je prvo prišlo v skladišče. Ko dobi naročilo za izdajo blaga, ga na podlagi dokumentov pripravi. Artikle prešteje, zapakira in ustrezno označi (naziv, količina in kakovost) ter jih s spremnimi dokumenti odda naprej v prodajo ali proizvodnjo. Na koncu oddano blago še razknjiži. Vsaj enkrat na leto, lahko pa tudi večkrat, skladiščnik blago pripravi in uredi za inventuro.

Prehodnost

Znanja in spretnosti

Skladiščnik ima vsaj srednjo poklicno izobrazbo in, ne glede na predhodno izobrazbo, opravljen tečaj skladiščnega poslovanja in izpit iz varstva pri delu, ki ga opravlja vsako leto. Primerna je trgovska smer ali tisto področje, za kakršno blago kot skladiščnik skrbi. Vselej se strogo drži predpisov o varstvu pri delu. Imeti mora dober spomin, saj se lahko dokumenti tudi izgubijo in je dobro, da ve, ali je blago na zalogi in kje v skladišču je spravljeno.

Pogoji za pridobitev javne listine

Kandidat dokaže, da dosega znanja, spretnosti in kompetence, določene v katalogu standardov strokovnih znanj in spretnosti.

Izvajalci kvalifikacije

Izvajalci postopkov za ugotavljanje in potrjevanje NPK so vpisani v register izvajalcev, ki se vodi v zbirki nacionalnega informacijskega središča za poklicne kvalifikacije. To so: poklicne šole, podjetja, medpodjetniški izobraževalni centri, šole za izobraževanje odraslih, gospodarske zbornice.

URL

https://www.nrpslo.org/podrobnosti/izvajalec-pregled/84000111